

Государственное бюджетное учреждение культуры
города Москвы
«Центральная универсальная научная библиотека
имени Н. А. Некрасова»

Б

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Государственное бюджетное учреждение культуры
города Москвы
«Центральная универсальная научная библиотека
имени Н. А. Некрасова»

О. Ф. Бойкова

**Правовое обеспечение
библиотечно-информационных
услуг**

Методические рекомендации

Москва
2016

УДК 021. 2
ББК 78.373
П68

П68 Правовое обеспечение библиотечно-информационных услуг: метод. рекомендации / ГБУК г. Москвы «ЦУНБ им. Н. А. Некрасова»; сост.: О. Ф. Бойкова. — М.: ЦУНБ им. Н. А. Некрасова, 2016. — 32.

В методических рекомендациях рассматриваются особенности правового регулирования предоставления библиотечно-информационных услуг в государственных публичных библиотеках города Москвы в современных условиях административной и бюджетной реформ. Значительное внимание уделяется требованиям национальных стандартов к библиотечно-информационным услугам, развитию договорных отношений при их оказании, особенностям разработки локальных нормативных актов библиотек.

Рекомендации предназначены для руководителей и специалистов государственных публичных библиотек города Москвы, осуществляющих библиотечно-информационное обслуживание пользователей.

Составитель:

О. Ф. Бойкова, гл. библиотекарь отдела научно-методической и научно-исследовательской работы ГБУК г. Москвы «ЦУНБ им. Н. А. Некрасова», канд. пед. наук

УДК 021. 2
ББК 78.373

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	4
Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование библиотечно-информационных услуг	5
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование качества и конкурентоспособности библиотечно- информационных услуг	16
Раздел 3. Правовое регулирование предоставления библиотечно-информационных услуг в государственных публичных библиотеках города Москвы	19
Раздел 4. Разработка локальных нормативных актов, обеспечивающих предоставление библиотечно- информационных услуг в публичных библиотеках	22
Раздел 5. Развитие договорных отношений при оказании библиотечно-информационных услуг	24
<i>Приложение</i> Список национальных стандартов Российской Федерации, используемых в библиотеках при оказании библиотечно-информационных услуг (по состоянию на 30 апреля 2016 г.).....	28

Предисловие

Деятельность государственных публичных библиотек города Москвы, оказывающих социально-культурные услуги (нематериальные услуги), удовлетворяющие духовные, интеллектуальные потребности пользователей, приобретает все большее общественное и экономическое значение. Обычно библиотечно-информационные услуги рассматриваются с теоретической или технологической точки зрения. В настоящих методических рекомендациях они характеризуются с учетом действующего законодательства.

В современной ситуации общества, юридическая база оказывает значительное влияние на правовое регулирование всей библиотечной деятельности, включая развитие обслуживания и оказание как бесплатных, так и платных библиотечно-информационных услуг.

Переход государственных публичных библиотек города Москвы, в связи с административной и бюджетной реформами, на новые условия обслуживания пользователей на основе формирования государственного задания делает насущной проблему эффективного правового регулирования их деятельности, правильного применения нормативных правовых актов, направленных на защиту прав пользователей.

Правовое регулирование оказания разнообразных библиотечно-информационных услуг опирается на комплекс федеральных законов и подзаконных нормативных правовых актов, а также локальных нормативных актов, принятых в конкретных публичных библиотеках. Это обстоятельство позволяет постепенно формировать сложную, хорошо выстроенную структуру регламентирования.

В предлагаемых методических рекомендациях рассмотрены особенности правового регулирования библиотечно-информационных услуг в современных условиях их развития на основе федерального законодательства и законов города Москвы. Значительное внимание уделяется развитию договорных отношений при оказании библиотечно-информационных услуг, требованиям национальных стандартов к их разработке и реализации, особенностям подготовки и принятия локальных нормативных актов в публичных библиотеках. Рекомендации предназначены для руководителей и специалистов государственных публичных библиотек города Москвы, осуществляющих библиотечно-информационное обслуживание пользователей.

Раздел 1.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

Современная законодательная база, регулирующая правоотношения между библиотекой и ее пользователями по оказанию библиотечно-информационных услуг, позволяет вступать в гражданско-правовые отношения, развивать разнообразные направления деятельности. Формируется сложная структура регулирования правоотношений, которая включает общие нормы права, устанавливаемые кодифицированными правовыми актами и федеральными законами, специфические нормы и предписания, содержащиеся в подзаконных нормативных правовых актах, а также в локальных нормативных актах: уставе, положениях о направлениях деятельности, правилах пользования библиотеками.

Права и свободы граждан закреплены в Конституции Российской Федерации, в частности, каждому гражданину гарантируется право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом (п. 4 ст. 29). Эта норма является основой для осуществления права граждан на доступ к документным ресурсам библиотек, удовлетворения информационных потребностей пользователей, получения разнообразных библиотечно-информационных услуг.

Согласно «Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 г. № 326-р, предполагается обеспечение максимально быстрого и полного доступа к информации, а также сохранение национального культурного наследия, находящегося в библиотеках. В ней отмечается, что в современных условиях государство по-прежнему остается основным стратегическим инвестором культуры и культурных институтов, включая библиотеки. Это, с одной стороны, делает государство ключевым субъектом культурной политики, обязанным четко формулировать инвестиционные задачи, с другой стороны, в условиях существующих бюджетных и ресурсных ограничений, требует повышения эффективности и адресности инвестиций в культурную инфраструктуру.

В соответствии с Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.09.1992 г. № 3612-1 каждый человек имеет право на приобщение к культурным ценностям, на доступ к государственным библиотечным фондам (ст. 12). Организации культуры, включая библиотеки, обязаны обеспечить открытость и доступность всех видов предоставляемых услуг (ст. 36.2); их деятельность осуществляется за счет средств учредителя, доходов от собственной деятельности и иных доходов и поступлений. Финансовое обеспечение, связанное с выполнением работ, оказанием услуг для потребителя, выполняется в соответствии с заданием учредителя бесплатно или частично за плату (ст. 46). Государственные организации культуры также вправе вести приносящую доходы деятельность (ст. 47).

Ведущее место в регулировании деятельности российских библиотек принадлежит Федеральному закону «О библиотечном деле» от 30.12.1994 г. № 78-ФЗ. Закон в целом устанавливает основную миссию библиотеки как информационной, культурной и просветительской организации, обеспечивающей предоставление библиотечно-информационных услуг на основе свободного доступа к фондам и создаваемым результатам интеллектуальной деятельности.

Федеральный закон «О библиотечном деле» определяет право граждан на библиотечное обслуживание в Российской Федерации, которое предоставляется каждому гражданину независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии (п. 1, ст. 5). В Законе определены права и обязанности пользователей библиотек (ст. 7-9), в том числе права особых групп пользователей: национальных меньшинств, слепых и слабовидящих граждан, лиц преклонного возраста и с ограниченными возможностями жизнедеятельности, детей и молодежи, на получение документов из фондов общедоступных библиотек за счет средств соответствующих бюджетов и средств федеральных программ (ст. 8). В частности, пользователи общедоступных библиотек имеют право на бесплатный доступ к фондам библиотек, получение полной информации об их составе через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования, консультационную помощь в поиске и выборе источников информации, получение документов или их копий по межбиблиотечному абоне-

менту из других библиотек, а также пользование другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой (п. 4, ст. 7).

Закон также определяет обязанности и права библиотек по обслуживанию пользователей (ст. 12–13). Среди основных обязанностей (ст. 12) выделена организация обслуживания пользователей в соответствии со своими уставами и правилами пользования. При этом определено, что библиотеки имеют право осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям услуг и их социально-творческого развития при условии не нанесения ущерба их основной деятельности (п. 5, ст. 13).

Федеральный закон «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ устанавливает права на поиск, получение, передачу, производство и распространение информации; особенности применения информационных технологий, обеспечение защиты информации. В соответствии с данным Законом библиотека обязана обеспечить право на бесплатный доступ к информации и не может его ограничивать (п. 4, ст. 8).

Право ведения предпринимательской и иной приносящей доход деятельности бюджетными учреждениями, как некоммерческими организациями, каковыми являются все государственные публичные библиотеки города Москвы, предоставлено частью 1 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ: «Некоммерческие организации могут осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено их уставами, лишь постольку, поскольку служит достижению целей, ради которых они созданы, и если это соответствует таким целям» (п. 4 ст. 50). В уставах в предусмотренных Законом случаях должны быть определены предмет и цели деятельности государственной публичной библиотеки, может быть предусмотрено ведение торговой деятельности при условии, что доход от нее полностью идет на развитие и совершенствование работы учреждения (п. 4, ст. 52).

Таким образом, единственный учредительный документ государственной публичной библиотеки — устав юридического лица может содержать возможность осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ установлено, что бюджетное учрежде-

ние, как одна из форм некоммерческих организаций, осуществляет в соответствии с государственными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к их основным видам деятельности. Бюджетные учреждения также вправе сверх установленного государственного задания в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к их основным видам деятельности, предусмотренным их учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами его деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (п. 4, ст. 9.2).

Данным Законом также, как и Гражданским кодексом Российской Федерации, подтверждено, что некоммерческая организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительном документе (п. 2, ст. 24).

В городе Москве, как субъекте Российской Федерации, приняты соответствующие подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие предоставление услуг государственными учреждениями. Это постановление Правительства города Москвы «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы» от 26.12.2012 г. № 836-ПП и приказ Департамента культуры города Москвы «Об утверждении отраслевого (базового) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы в сфере культуры» от 27.10.2014 г. № 865.

Специальное «Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искус-

ства», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.1995 г. № 609, установило, что организация культуры может осуществлять дополнительную деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям (п. 9). Виды и формы этой деятельности определяются ее уставом. При этом учредитель имеет право в установленном законодательством Российской Федерации порядке приостановить деятельность организации культуры, включая публичную библиотеку, если она идет в ущерб основной. Любые платные формы культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование организации культуры.

Государственным публичным библиотекам необходимо учитывать также особые требования, предъявляемые при оказании платных услуг (обслуживания) пользователей, установленные частью 4 Гражданского кодекса Российской Федерации от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ. Она содержит жесткие правила защиты интеллектуальной собственности, строго регулирующие деятельность по использованию электронных ресурсов, включая интернет-ресурсы.

Экземпляры произведений в электронной форме могут предоставляться во временное безвозмездное пользование только в помещениях библиотек, в основном в читальном или компьютерном зале, причем таким образом, чтобы была исключена возможность создания их копий. В государственных публичных библиотеках рекомендуется организовать рабочие места для пользователей, оборудованные только для чтения и просмотра лицензионных электронных изданий на DVD, CD-ROM, находящихся на постоянном хранении или полученных в порядке взаимного использования информационных ресурсов или документов, находящихся в сети Интернет. При этом исключается возможность их копирования на цифровые носители. Данное положение, со ссылкой на соответствующую статью Гражданского кодекса Российской Федерации, разъясняется пользователям библиотек.

Вместе с тем, государственные публичные библиотеки (для обеспечения сохранности и доступности) имеют право делать единичные копии, в том числе в электронной форме, ветхих, изношенных, испорченных, дефектных экземпляров

произведений; единичных и (или) редких экземпляров произведений, выдача которых может привести к их утрате, порче или уничтожению; экземпляров произведений, записанных на машиночитаемых носителях, для пользования которыми отсутствуют необходимые средства; экземпляров произведений, имеющих исключительное научное и образовательное значение, при условии, что они не переиздавались свыше десяти лет с даты выхода в свет их последнего издания на территории России. Можно делать копии произведений для обеспечения восстановления, замены утраченных или испорченных экземпляров, а также предоставления их другим библиотекам или архивам, утратившим свои экземпляры этих произведений (п. 1-2, ст. 1275).

Эти положения рекомендуется также отразить в локальных нормативных актах, принятых в публичных библиотеках: правилах пользования, положениях о платных услугах, перечнях платных услуг, внося в них соответствующие изменения и исправления.

Законом разрешено также создавать в единственном экземпляре и предоставлять копии, в том числе в электронной форме, отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических печатных изданиях, коротких отрывков из иных правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций) по запросам граждан для научных и образовательных целей (п. 5, ст. 1275).

Одной из востребованных платных услуг (обслуживания) продолжает оставаться воспроизведение (ксерокопирование) произведений по запросам пользователей. В соответствии с данным Законом библиотекам разрешено ксерокопирование отдельных статей из периодических и продолжающихся изданий и книг по запросам пользователей без согласия автора или иного обладателя исключительного права при условии указания источника заимствования и страниц.

Государственной публичной библиотеке, как правообладателю, принадлежит исключительное право использовать служебные произведения, как в целях обслуживания пользователей, так и для извлечения дополнительного дохода или без такой цели, в любой форме и любым не противоречащим закону способом. Это может быть издание произведения в печатной форме или размещение на сайте; воспроизведение, т.е. изготовление одного и более экземпляров, или части в любой

материальной форме; осуществление записи на электронном носителе; распространение путем продажи на основе заключения договора об отчуждении исключительного права или лицензионного договора с другими организациями с целью предоставления им права применения.

Отметим также, что подзаконный нормативный правовой акт распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» от 25.04.2011 г. № 729-р включает следующие библиотечные услуги по предоставлению доступа:

- к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках субъектов Российской Федерации, в том числе к фонду редких книг с учетом соблюдения законодательства об авторском праве;
- к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек.

При оказании платных услуг (обслуживания) государственным публичным библиотекам необходимо учитывать требования федеральных законов «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 8.08.2002 г. № 128-ФЗ и «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, регулирующих лицензирование отдельных видов деятельности, в том числе оказание услуг в области образования.

Так, Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» касается необходимости получения лицензии для осуществления таких видов деятельности, как реставрация объектов культурного наследия; публичный показ аудиовизуальных произведений, если указанная деятельность осуществляется в кинозале; воспроизведение (изготовление экземпляров) аудиовизуальных произведений и фонограмм на любых видах носителей.

Обязательному лицензированию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» также подлежит деятельность, связанная с реализацией образовательных программ, так называемая образовательная деятельность.

Особенности развития гражданско-правовых отношений и использования публичными библиотеками бюджетных ассигнований в современных условиях административной

и бюджетной реформ регулирует Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ. Он устанавливает выделение бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (ст. 69); предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание государственных услуг (ст. 69.1); определяет содержание государственного задания, основные показатели, характеризующие объем оказываемых государственных услуг, выполняемых работ (ст. 69.2).

Отмечается, что финансовое выполнение государственного задания осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации. Государственное задание формируется для бюджетных учреждений их учредителями. При этом оно содержит: показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг; порядок контроля за его исполнением; требования к отчетности об исполнении задания. Государственное задание на оказание услуг включает: определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг; порядок их оказания; предельные цены (тарифы) на оплату услуг. Показатели государственного задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание услуг, а также для определения объема субсидий на выполнение государственного задания бюджетным учреждением.

В соответствии с частью 2 Налогового кодекса Российской Федерации от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ не подлежат налогообложению услуги, оказываемые учреждениями культуры и искусства, к числу которых относятся государственные публичные библиотеки. Среди них такие услуги, как изготовление копий в учебных целях и учебных пособий, фотокопирование, репродуцирование, ксерокопирование, микрофильмирование с печатной продукции, музейных экспонатов и документов из фондов; изготовление копий звукозаписей из фонотек; доставка читателям и прием у читателей печатной продукции из фондов библиотек; составление списков, справок и каталогов экспонатов, материалов и других предметов и коллекций, составляющих фонд. Перечисленные услуги не облагаются налогом на добавленную стоимость.

Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 обеспечивает защиту прав по-

требителей-пользователей библиотек, которым предоставляются библиотечно-информационные услуги. Он регулирует ответственность и обязанности производителей, каковыми являются государственные публичные библиотеки, определяет права потребителей. Данный Закон устанавливает также требования качества и безопасности к товару, включая библиотечно-информационную продукцию и услуги.

Современную концепцию регулирования деятельности организаций, включая государственные публичные библиотеки города Москвы, предложил Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ. Основная цель — сократить внутренние издержки организаций, направленные на оказание разнообразных услуг населению; повысить эффективность их работы и привлечь внебюджетные источники финансирования. В этих условиях происходила перестройка деятельности государственных публичных библиотек города Москвы, направленная на осуществление государственного задания, которое обеспечивается за счет финансирования на основе получения субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также получения дохода, сверх установленного государственного задания при условии, что это предусмотрено в их уставе, в самостоятельное распоряжение.

Создание государственного задания потребовало от государственных публичных библиотек осмысления всей своей деятельности, определения не только основных параметров (объема, качества, состава, содержания, условий, порядка) и результатов их оказания для населения, но и определения того, какие услуги будут бесплатными, а какие платными, составления их перечней.

Для создания услуг (бесплатных и платных), имеющих в любом случае стоимостную оценку и принимающих форму услуги, работы или продукта, обращающихся на рынке, источниками и инструментами являются информационные, трудовые, материально-технические ресурсы и технические средства и технологии, имеющиеся в государственных публичных библиотеках города Москвы. Что создает принципиально новые проблемы — экономические, правовые, технологические.

Основными показателями бесплатных услуг во многих государственных публичных библиотеках города Москвы выступают: количество посещений; количество книговыдач; количество новых поступлений в фонд — обновляемость фонда.

При оказании платных услуг (обслуживания) государственным публичным библиотекам необходимо учитывать требования федеральных законов «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 8.08.2002 г. № 128-ФЗ и «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, регулирующих лицензирование отдельных видов деятельности, в том числе оказание услуг в области образования.

Так, Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» касается необходимости получения лицензии для осуществления таких видов деятельности, как реставрация объектов культурного наследия; публичный показ аудиовизуальных произведений, если указанная деятельность осуществляется в кинозале; воспроизведение (изготовление экземпляров) аудиовизуальных произведений и фонограмм на любых видах носителей.

Обязательному лицензированию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» также подлежит деятельность, связанная с реализацией образовательных программ, так называемая образовательная деятельность.

Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ устанавливает обязательность применения всеми организациями, включая публичные библиотеки, при осуществлении ими наличных денежных расчетов и расчетов с использованием платежных карт в случаях продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг контрольно-кассовой техники.

Специальным постановлением Правительства Российской Федерации «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники» от 6.05.2008 г. № 359 утверждены Положения об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники и формы бланков строгой отчетности для организаций, осуществляющих денежные расчеты при осуществлении дея-

тельности, приносящей доход. Положения данного постановления могут применяться публичными библиотеками, о чем свидетельствует письмо Министерства культуры Российской Федерации «О способах денежных расчетов с населением при оказании платных услуг библиотеками» от 3.07.1997 г. № 01-125/16-29, которое разъясняет, что библиотеки при осуществлении денежных расчетов за оказание платных услуг населению могут использовать как контрольно-кассовую технику, так и формы бланков квитанций.

Раздел 2.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

Большое значение в современных условиях для всех отраслей культуры, в том числе и для библиотечного дела, имеют вопросы правового регулирования, направленные на повышение качества и конкурентоспособности библиотечно-информационных услуг, включая платные. Это направление деятельности регулируется Федеральным законом «О техническом регулировании» от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ. Данный Закон устанавливает обязательные и добровольные требования к продукции, процессам производства, хранения, перевозки, выполнения работ и оказания услуг, а также оценки и подтверждения их соответствия. В настоящее время в стране создана двухуровневая система нормативных документов: технических регламентов, которые содержат обязательные требования безопасности, и добровольных национальных стандартов, включающих требования к качеству произведенной продукции и услугам.

Одним из основных элементов технического регулирования Закон определил стандартизацию, устанавливающую требования к техническому и технологическому обеспечению оказываемой платной услуги на основе регламентации различных процедур и операций как внутри публичной библиотеки, так и интеграции своих внутренних ресурсов в национальную информационную систему в процессе взаимодействия с внешней средой.

В настоящее время в России действует около 80 терминологических, общетехнических и технологических национальных стандартов, созданных в рамках Единой системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД), которые активно используются в публичных библиотеках при оказании платных услуг и обслуживании пользователей. Это национальные стандарты по составлению библиографической записи, реферата или аннотации, ведению библиотечной статистики, индексированию документов, формированию электронных библиотек и др. Полный перечень

национальных стандартов, действующих по состоянию на 30 апреля 2016 г., представлен в Приложении.

Помимо стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, государственные публичные библиотеки при осуществлении платных услуг (обслуживания) могут применять национальный стандарт ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 «Услуги населению. Термины и определения» и международный стандарт ИСО 9004-2 «Административное управление качеством и обеспечение качества», содержащие определение основного понятия «услуга» как результат непосредственного взаимодействия исполнителя и потребителя (заказчика), а также собственной деятельности исполнителя по удовлетворению потребности заказчика. В госстандарте специально выделено определение социально-культурной услуги, как услуги по удовлетворению духовных, интеллектуальных потребностей и поддержанию нормальной жизнедеятельности потребителя.

В соответствии с ГОСТ Р 52113-2003 «Услуги населению. Номенклатура показателей качества» выделяется классификация услуг с учетом экономических показателей, характеризующих стоимость услуги, затрат на ее разработку и предоставление.

К показателям качества для организаций сферы услуг, включая публичные библиотеки, характеризующим их основные возможности по предоставлению услуги, относят материально-техническую базу; санитарно-гигиенические и эргономические условия обслуживания потребителей; этику общения и возможность получения дополнительных услуг; среднее время ожидания или обслуживания; среднее число обслуженных потребителей в единицу времени, а также наличие в правилах обслуживания определенных приоритетных категорий потребителей (дети, инвалиды, престарелые и другие).

Обозначены также специальные показатели уровня профессиональной подготовки и квалификации персонала, содержащие оценку следующих параметров: уровень (рейтинг) учреждения культуры; общая и профилирующая подготовка персонала (отсутствие специальной подготовки, подготовка в объеме техникума, вуза, послевузовского и дополнительного образования); общие навыки (категория, стаж работы) и навыки выполнения сложных работ, в том числе по результатам участия в каких-либо конкурсах профессионального

мастерства; знание и соблюдение требований руководящих документов, касающихся профессиональной деятельности (в том числе по соблюдению требований: санитарии, личной гигиены и гигиены рабочего места; пожарной и других видов безопасности, правил охраны труда; нормативных документов на услуги).

Особенно выделены показатели знания и соблюдения профессиональной этики поведения персонала. Среди них индивидуальные свойства, в число которых входят этичность, доброжелательность, вежливость, контактность, коммуникабельность и т.п., а также внешние данные; внимательность и предупредительность в отношениях с потребителями в пределах своих должностных обязанностей: умение создать атмосферу гостеприимства, умение проявлять терпение, выдержку и обладание способностью избегать конфликтных ситуаций.

Раздел 3.

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПУБЛИЧНЫХ БИБЛИОТЕКАХ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственные публичные библиотеки города Москвы предоставляют библиотечно-информационные услуги пользователям в соответствии с Законом города Москвы «О библиотечно-информационном обслуживании населения города Москвы» от 23.09.2009 г. № 36. Данным Законом определены виды библиотечно-информационных услуг, оказываемых на безвозмездной основе, т.е. финансируемые в виде субсидий за счет бюджета города Москвы по государственному заданию, и внебюджетные, оказываемые на возмездной основе, т.е. осуществляемые платные услуги за счет деятельности, приносящей доход (ст. 12).

Установлены девять основных гарантированных услуг, которые обеспечиваются на основе поступления субсидий из соответствующего бюджета в публичные библиотеки города Москвы для выполнения государственного задания и оказания для пользователей основных библиотечно-информационных услуг на безвозмездной основе (п. 1, ст. 12). Это следующие услуги:

- регистрация пользователей;
- выдача во временное пользование документов из библиотечного фонда и предоставление для чтения документов с использованием технологий удаленного доступа;
- поиск информации в справочно-поисковом аппарате;
- консультации индивидуальные и групповые по работе со справочно-поисковым аппаратом;
- оперативные справочно-библиографические услуги;
- информирование о библиотеках и центрах научной информации города Москвы;
- доступ к книжным выставкам из фондов публичных библиотек;
- демонстрация электронных ресурсов;
- предварительный заказ документов, бронирование и продление срока бронирования документов в читальном зале.

В Москве были приняты соответствующие подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие предоставление услуг государственными учреждениями. Среди них постановление Правительства города Москвы «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы» от 26.12.2012 г. № 836-ПП и приказ Департамента культуры города Москвы «Об утверждении отраслевого (базового) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы в сфере культуры» от 27.10.2014 г. № 865.

При этом в Законе города Москвы «О библиотечно-информационном обслуживании населения города Москвы» отмечается, что перечень иных услуг, т.е. платных услуг, привлекающих дополнительные внебюджетные средства сверх установленного государственного задания, условия их предоставления, размер и порядок оплаты устанавливаются правилами пользования публичными библиотеками, положениями о предоставлении платных услуг, разрабатываемыми и принимаемыми в каждой конкретной публичной библиотеке (п. 2, ст. 12).

В государственных публичных библиотеках города Москвы по-прежнему остаются востребованными, как бесплатные, так и платные библиотечно-информационные услуги. Среди платных услуг наибольшим спросом пользуются такие услуги, как составление рекомендательных библиографических списков, а также ксерокопирование и сканирование документов, не являющихся объектами авторского права, печать на принтере, ламинирование, брошюровочно-переплетные работы и др.

Развиваются и новые виды платных услуг, которые востребованы пользователями и посетителями библиотек, являющиеся базовым источником поступлений внебюджетных средств за счет предпринимательской или иной приносящей доход деятельности. В соответствии с рейтингом платных услуг самые большие доходы приносит публичным библиотекам организация и ведение клубной и досуговой деятельности, в основном для детей и молодежи (клубы, кружки, студии, концерты и др.), просветительская деятельность (курсы иностранных языков, проведение экскурсий и др.), а также услуги по организации книжных или канцелярских киосков, реализации сувенирной продукции, точек питания, вендинговых автоматов

и др. В этом случае одним из основных требований, предъявляемых к публичной библиотеке в соответствии с частью 1 Гражданского кодекса Российской Федерации, предусматривается отражение в ее уставе предмета и цели деятельности, а также ведение торговой деятельности при условии, что доход от нее полностью идет на развитие и совершенствование работы учреждения (п. 4, ст. 52).

Раздел 4.

РАЗРАБОТКА ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ В ПУБЛИЧНЫХ БИБЛИОТЕКАХ

Локальные нормативные акты, принимаемые в каждой конкретной государственной публичной библиотеке, устанавливают порядок и условия оказания библиотечно-информационных услуг пользователям. По юридической силе они являются основными подзаконными нормативными актами, т.е. официальными документами, регулирующими отношения библиотеки и пользователя. Имеют обязательную юридическую силу на уровне конкретной публичной библиотеки. Распространяют свое действие на всех работников публичной библиотеки.

Правила пользования — один из обязательных локальных нормативных актов для всех библиотек. Они регулируют отношения по оказанию библиотечно-информационных услуг пользователям (индивидуальным и коллективным), включая предоставление дополнительных платных услуг. Содержат следующие разделы:

- общие положения;
- порядок записи пользователей в библиотеку;
- права, обязанности и ответственность пользователей;
- права, обязанности и ответственность библиотеки;
- правила пользования абонементом;
- правила пользования читальным залом;
- правила пользования специализированными отделами при их наличии в библиотеке: отделом литературы по искусству, электронным читальным залом, центром правовой информации и другими;
- режим работы библиотеки.

Положение о платных услугах регулирует одно из направлений деятельности государственной публичной библиотеки — предоставление дополнительных платных услуг (обслуживания). Положение состоит из следующих основных разделов:

- основные положения,
- порядок оказания дополнительных платных услуг;

- порядок расчета и взимания денежных средств;
- виды платных услуг, предоставляемых библиотекой;
- порядок оплаты труда работников, занятых предоставлением платных услуг;
- порядок расходования денежных средств;
- основные права и обязанности библиотеки;
- основные права и обязанности пользователей;
- ответственность за предоставление платных услуг.

В качестве приложения к данному положению составляется перечень оказываемых платных услуг (прейскурант), содержащий наименования услуг, единицы их измерения и стоимость в рублях.

Правила пользования библиотекой и положение о платных услугах (обслуживании) утверждаются директором библиотеки и согласовываются с учредителем.

Таким образом, каждая государственная публичная библиотека самостоятельно разрабатывает, исходя из своих функций, целей и задач, информационных, материально-технических и кадровых ресурсов, положение о платных услугах (обслуживании) и утверждает в качестве приложения к нему прейскурант (перечень) платных услуг, поэтому они отличаются друг от друга как по многоаспектности видов услуг, форме их предоставления, так и по стоимостному выражению. При этом большое значение имеет вид и правовая форма библиотеки — юридического лица: укрупненные централизованные библиотечные системы административных округов столичного мегаполиса или отдельные самостоятельные публичные библиотеки.

Раздел 5.

РАЗВИТИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ОКАЗАНИИ БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

При предоставлении библиотечно-информационных услуг основу взаимодействия между публичными библиотеками и пользователями составляют гражданские правоотношения. Они регулируются частями 1 и 2 Гражданского кодекса Российской Федерации, соответственно от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ и от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ. Для возникновения правоотношений между библиотекой и пользователями необходимо заключить различные гражданско-правовые договоры. Так, при записи пользователей в публичную библиотеку применяется договор присоединения (ст. 428) — соглашение, на основе которого возникают обязанности публичной библиотеки, ее работников по предоставлению пользователям документов и различных видов библиотечно-информационных услуг, включая платные.

Юридические признаки договора присоединения (п. 1, ст. 428), который является одним из основных и часто используемых в государственных публичных библиотеках, следующие. Условия заключения такого договора определены заранее одной стороной, т.е. библиотекой, в формулярах или иных стандартных формах, и приняты другой стороной — пользователем не иначе как путем присоединения к предлагаемому договору в целом. В качестве таких стандартных форм используются регистрационная карточка и формуляр читателя, на основе которых оформляется читательский билет. В них библиотека четко обозначает условия, на которых она готова заключить договор с пользователем и доводит их до него.

Пользователь может принять условия договора только целиком, либо целиком их отвергнуть. Формой принятия условий договора присоединения, изложенных в регистрационной карточке и формуляре читателя, является присоединение к предложенным условиям, которые выражаются тем, что пользователь подписывает их.

Договор присоединения всегда имеет письменную форму. Регистрационная карточка и формуляр читателя должны в пол-

ной мере соответствовать требованиям не только Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующего основные положения, касающиеся заключения договора (п. 1, ст. 432). Вместе с тем в них необходимо учитывать нормы права, содержащиеся в Федеральном законе «О библиотечном деле» в отношении определения прав и обязанностей библиотеки и ее пользователей и Федеральном законе «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, касающихся отражения минимального набора сведений, которые необходимы при записи и обслуживании пользователей в публичной библиотеке.

Другим договором, регулирующим правоотношения библиотеки и пользователя, является договор возмездного оказания услуг — соглашение, по которому исполнитель, т.е. публичная библиотека, обязуется по заданию заказчика, каковым является индивидуальный или коллективный пользователь, оказать платную услугу или обслуживание, совершить определенные действия или осуществить установленную деятельность, а заказчик обязуется оплатить эти услуги (ст. 779–783).

Существенными условиями договора возмездного оказания услуг являются срок исполнения заказа, порядок его оплаты. Договор всегда имеет письменную форму.

Особенность договора возмездного оказания услуг применительно к библиотеке заключается в том, что по данному договору оказываются только обусловленные виды услуг: консультационные, образовательные, информационно-библиотечные и другие (п. 2, ст. 779).

При оказании платных услуг публичные библиотеки могут заключать также договор возмездного оказания услуг. Сторонами договора возмездного оказания услуг являются исполнитель и заказчик индивидуальный или коллективный пользователь. В качестве исполнителя могут выступать юридические лица, организации и учреждения, включая государственные публичные библиотеки, отдельные граждане, имеющие соответствующие сертификаты или лицензии на выполнение некоторых видов деятельности, например, оказание образовательных услуг или ведение различных кружков и других в соответствии с федеральными законами. При этом публичная библиотека, как некоммерческая организация, может быть исполнителем по договору возмездного оказания услуг только с учетом положений об их специальной правоспособности, изложенной в ст. 49–50 Гражданского кодекса Российской Феде-

рации и ст. 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ. Она может осуществлять предпринимательскую и иную деятельность, приносящую доход, в соответствии с целями, которые предусмотрены ее уставом.

Услуги, оказываемые по данному договору в целях удовлетворения личных потребностей пользователей публичных библиотек, регулируются Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 и подзаконными правовыми актами Правительства Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним. Данный Закон регулирует многообразные отношения, возникающие между пользователями и публичной библиотекой при оказании платных услуг (обслуживании). Закон обеспечивает защиту прав потребителей; устанавливает ответственность и обязанности производителей продукции и услуг, определяет права пользователей библиотек, устанавливает права пользователей на приобретение услуг надлежащего качества и безопасности продукции и услуг для их жизни и здоровья. Это имеет особое значение, поскольку качеству и безопасности продукции и услуг придается не только правовое, но и социально-экологическое значение. В условиях административной и бюджетной реформ перед публичными библиотеками стоят задачи предоставления качественных платных услуг, улучшения взаимодействия с пользователями, повышения эффективности и результативности их деятельности. Закон также содержит требование предоставления информации об услугах, об их изготовителях и исполнителях.

Оказывая платные услуги, публичные библиотеки могут осуществлять торговую деятельность или розничную продажу, например, списанных из фонда библиотеки изданий, сувенирной продукции, собственной интеллектуальной продукции. Подобная деятельность может реализовываться только в том случае, если она разрешена уставом публичной библиотеки и ведется в соответствии с ним для обеспечения достижения основных целей ее деятельности. В этом случае торговая деятельность не является коммерческой, так как доход от нее полностью идет на развитие и совершенствование библиотеки.

Публичная библиотека, вступая в правоотношения с ее пользователями, организациями и другими учреждениями, может заключать разнообразные договоры: купли-продажи

продукции или услуг (ст. 454–487), поставки товаров (ст. 506–524), подряда (ст. 702–729), пожертвования (ст. 582), арендные/субарендные договоры (ст. 606–625), государственный или муниципальный контракт на поставку товаров для государственных или муниципальных нужд (ст. 529–534) и иные.

Целесообразно учитывать также требования части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации при оказании услуг, выполняемых на основе использования объектов авторского права при выдаче различных документов пользователям, которые хранятся как в фонде публичной библиотеки, так и выступают результатами творческой деятельности ее работников. К ним относятся разнообразные каталоги и картотеки, библиографические указатели и списки литературы, информационно-аналитические обзоры, рефераты и аннотации отдельных работ или статей базы и банки данных и др. При их подготовке правомерно заключение договора авторского заказа (ст. 1288).

При передаче авторских прав на произведения, подготовленные работниками публичной библиотеки или при использовании результатов интеллектуальной деятельности других организаций можно заключать лицензионный договор (ст. 1235–1238, 1286), договор об отчуждении исключительного права (ст. 1234), договор авторского заказа (ст. 1288), договоры с организациями по коллективному управлению авторскими правами (ст. 1242–1243), государственные или муниципальные контракты при создании произведений науки, литературы и искусства (ст. 1298).

**СПИСОК НАЦИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В БИБЛИОТЕКАХ ПРИ ОКАЗАНИИ
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ
(по состоянию на 30 апреля 2016 г.)**

**Национальные стандарты по информации,
библиотечному и издательскому делу —
система СИБИД**

1. ГОСТ 7.0-99 Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения.
2. ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
3. ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) Реферат и аннотация. Общие требования.
4. ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832-1994) Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.
5. ГОСТ 7.14-98 (ИСО 2709-96) Формат для обмена информацией. Структура записи.
6. ГОСТ 7.19-2001 Формат для обмена данными. Содержание записи.
7. ГОСТ 7.22-2003 Промышленные каталоги. Общие требования.
8. ГОСТ 7.23-96 Издания информационные. Структура и оформление.
9. ГОСТ 7.24-2007 Тезаурус информационно-поисковый многоязычный. Состав, структура и основные требования к построению.
10. ГОСТ 7.25-2001 Тезаурус информационно-поисковый одноязычный. Правила разработки, структура, состав и форма представления.
11. ГОСТ 7.28-2002 (ИСО 5426-83, ИСО 5426-2-96) Расширенный набор символов латинского алфавита для обмена информацией.
12. ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
13. ГОСТ 7.36-2006 Неопубликованный перевод. Общие требования и правила оформления.

14. ГОСТ 7.48-2002 Консервация документов. Основные термины и определения.
15. ГОСТ 7.50-2002 Консервация документов. Общие требования.
16. ГОСТ 7.55-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Основные положения.
17. ГОСТ 7.56-2002 (ИСО 3297-98) Издания. Международная стандартная нумерация сериальных изданий.
18. ГОСТ 7.59-2003 Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации.
19. ГОСТ 7.60-2003 Издания. Основные виды. Термины и определения.
20. ГОСТ 7.62-2008 Знаки корректурные для разметки оригиналов и исправления корректурных и пробных оттисков. Общие требования.
21. ГОСТ 7.65-92 Кинодокументы, фотодокументы и документы на микроформах. Общие требования к архивному хранению.
22. ГОСТ 7.66-92 (ИСО 5963-85) Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию.
23. ГОСТ 7.67-2003 (ИСО 3166-1:1997) Коды названий стран.
24. ГОСТ 7.68-95 Фоно- и видеодокументы. Общие технические требования к архивному хранению.
25. ГОСТ 7.69-95 (ИСО 5127-11-83) Аудиовизуальные документы. Основные термины и определения.
26. ГОСТ 7.70-2003 Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик.
27. ГОСТ 7.71-96 (ИСО 6862-95) Набор кодированных математических знаков для обмена библиографической информацией.
28. ГОСТ 7.72-96 Коды физической формы документов.
29. ГОСТ 7.73-96 Поиск и распространение информации. Термины и определения.
30. ГОСТ 7.74-96 Информационно-поисковые языки. Термины и определения.
31. ГОСТ 7.75-97 Коды наименований языков.
32. ГОСТ 7.76-96 Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения.
33. ГОСТ 7.77-98 Межгосударственный рубрикатор научно-технической информации. Структура, правила использования и ведения.
34. ГОСТ 7.78-99 Издания. Вспомогательные указатели.

35. ГОСТ 7.79-2000 (ИСО 9-95) Правила транслитерации кирилловского письма латинским алфавитом.
36. ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.
37. ГОСТ 7.81-2001 Статистический учет выпуска непериодических, периодических и продолжающихся изданий. Основные положения.
38. ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
39. ГОСТ 7.84-2002 Издания. Обложки и переплеты. Общие требования и правила оформления.
40. ГОСТ 7.85-2003 (ИСО 10444-1994) Международный стандартный номер технического отчета.
41. ГОСТ 7.86-2003 Издания. Общие требования к издательской аннотации.
42. ГОСТ 7.87-2003 Книжные памятники. Общие требования.
43. ГОСТ 7.88-2003 Правила сокращения заглавий и слов в заглавиях публикаций.
44. ГОСТ 7.89-2005 Оригиналы текстовые авторские и издательские. Общие требования.
45. ГОСТ 7.90-2007 Универсальная десятичная классификация. Структура, правила ведения и индексирования.
46. ГОСТ Р 7.0.0-2010 Национальная система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Основные положения.
47. ГОСТ Р 7.0.1-2003 Издания. Знак охраны авторского права. Общие требования и правила оформления.
48. ГОСТ Р 7.0.2-2006 Консервация документов на компакт-дисках. Общие требования.
49. ГОСТ Р 7.0.3-2006 Издания. Основные элементы. Термины и определения.
50. ГОСТ Р 7.0.4-2006 Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления.
51. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
52. ГОСТ Р 7.0.6-2008 Международный стандартный номер издания музыкального произведения (ISMN). Издательское оформление и использование.
53. ГОСТ Р 7.0.7-2009 Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление.
54. ГОСТ Р 7.0.10-2010 Набор элементов метаданных «Дублинское ядро»

55. ГОСТ Р 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления

56. ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

57. ГОСТ Р 7.0.13-2011 Карточки для каталогов и картотек, макет аннотированной карточки в издании. Общие требования и издательское оформление.

58. ГОСТ Р 7.0.14-2011 Справочные издания. Основные виды, структура и издательско-полиграфическое оформление.

59. ГОСТ Р 7.0.16-2014 Книжные издания. Издательско-полиграфическое оформление текстового блока.

60. ГОСТ Р 7.0.17-2014 Система обязательного экземпляра документов. Производители, получатели, основные виды документов.

61. ГОСТ Р 7.0.20-2014 Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления.

62. ГОСТ Р 7.0.29-2010 Электронные издания. Представление расширенного кириллического алфавита для обмена информацией.

63. ГОСТ Р 7.0.30-2010 Электронные издания. Представление греческого алфавита для обмена информацией.

64. ГОСТ Р 7.0.34-2014 Правила упрощенной транслитерации русского письма латинским алфавитом.

65. ГОСТ Р 7.0.47-2008 Формат для предоставления на машиночитаемых носителях словарей информационных языков и терминологических данных. Содержание записи.

66. ГОСТ Р 7.0.49-2007 Государственный рубрикатор научно-технической информации. Структура, правила использования и ведения.

67. ГОСТ Р 7.0.52-2010 Формат для обмена библиографическими данными. Поисковый образ документа.

68. ГОСТ Р 7.0.53-2007 Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление.

69. ГОСТ Р 7.0.61-2011 Текущие государственные библиографические указатели. Общие требования и издательское оформление.

70. ГОСТ Р 7.0.66-2010 Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию.

71. ГОСТ Р 7.0.83-2013 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

72. ГОСТ Р 7.0.93-2015 Библиотечный фонд. Технология формирования.
73. ГОСТ Р 7.0.94-2015 Комплектование библиотеки документами. Термины и определения.
74. ГОСТ Р 7.0.95-2016 Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования.
75. ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 Управление документами. Общие требования.
76. ГОСТ Р ИСО 22310-2009 Информация и документация. Руководство для разработчиков стандартов, устанавливающих требования к управлению документами.
77. ГОСТ Р ИСО 23081-1-2008 Процессы управления документами. Метаданные документов. Часть 1. Принципы.
78. ИСО 2108:2005 Информация и документация. Международный стандартный книжный номер (ISBN).
79. ГОСТ ИСО 8601-2001 Представление дат и времени. Общие требования.

Другие национальные стандарты, используемые в библиотеках

80. ГОСТ Р ИСО 9000-2001 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
81. ГОСТ 30335-95/ГОСТ Р 50646-94 Услуги населению. Термины и определения.
82. ГОСТ Р 50691-94 Модель обеспечения качества услуг.
83. ГОСТ Р 52874-2007 Рабочее место для инвалидов по зрению специальное. Порядок разработки и сопровождения.
84. ГОСТ Р 52872-2007 Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению.
85. СНиП 21-01-97 Пожарная безопасность зданий и сооружений.
86. ВППБ 13-01-94 Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации.
87. ОК (МК (ИСО 3166) 004-97) 025-2001 Общероссийский классификатор стран мира (ОКСМ) (с изменениями № 1-19).